



**LUBUSKI WOJEWÓDZKI KONSERWATOR ZABYTKÓW
W ZIELONEJ GÓRZE**

ul. Kopernika 1, 65-063 Zielona Góra, tel. (0-68) 324-74-11, fax. (0-68) 325-37-45, sekretariat.zgora@lwzkz.pl

BFA.210.1.2015 [1]

Zielona Góra, dnia 20.03.2015 r.

**Lubuski Wojewódzki Konserwator Zabytków
poszukuje kandydatów na stanowisko:

inspektora ochrony zabytków
w Wydziale Inspekcji Zabytków Nieruchomych**

Liczba lub wymiar etatu: 1 etat – zastępstwo

Miejsce wykonywania pracy: Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Zielonej Górze

Nr ogłoszenia w BIP KPRM: 168197

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie pozwoleń na prace restauratorskie, konserwatorskie i roboty budowlane przy zabytkach;
- prowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- dokonywanie odbioru robót budowlanych, prac konserwatorskich i restauratorskich;
- ustalanie warunków zabudowy oraz uzgodnień planów zagospodarowania przestrzennego oraz decyzji o warunkach zabudowy.

Warunki pracy

- **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**
 - praca administracyjno – biurowa,
 - praca w terenie – praca na wysokości powyżej 3 metrów,
 - stres związany z obsługą klientów zewnętrznych.
- **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

- narzędzia pracy – komputer, drukarka, kserokopiarka, fax oraz inne urządzenia i materiały biurowe,
- budynek nie jest dostosowany dla osób niepełnosprawnych (brak podjazdu, windy)

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne

wykształcenie: wyższe magisterskie z zakresu historii sztuki, ochrony dóbr kultury, konserwatorstwa, zabytkoznawstwa, konserwacji i restauracji dzieł sztuki, architektury, budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego.

pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- znajomość ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- znajomość prawa budowlanego;
- znajomość kodeksu postępowania administracyjnego;
- umiejętność interpretacji przepisów;
- prawo jazdy kat. B;
- umiejętność biegłej obsługi komputera.

Wymagania dodatkowe:

- dobra organizacja pracy;
- umiejętność pracy w zespole;
- kreatywność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie poświadczone za zgodność z oryginałem;
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- kopie świadectw pracy poświadczone za zgodność z oryginałem;
- kopie dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa jazdy kat. B.

Inne dokumenty i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów.

Dokumenty należy złożyć w **zaklejonej kopercie** w sekretariacie urzędu lub przesłać pocztą do dnia **02.04.2015 r.** (o przyjęciu dokumentów decyduje data stempla pocztowego) na adres:

**Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Zielonej Górze
ul. M. Kopernika 1
65 – 063 Zielona Góra**

z dopiskiem:

**„Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej.
Inspektor ochrony zabytków - zastępstwo”**

Dodatkowe informacje.

Oferty niekompletne, nie spełniające wymogów formalnych oraz oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oświadczenia muszą być potwierdzone własnoręcznym podpisem. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną telefonicznie poinformowani o jej terminie.

Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje są dostępne pod numerem tel.: (68) 324-73-90 wew. 33.